



โครงการ

บริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนทุ่งอุดมวิทยา

โรงเรียนทุ่งอุดมวิทยา อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



แผนการดำเนินงาน ปงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงเรียนทุ่งอุดมวิทยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
บริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน	๗๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๕,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	บริหารงานบุคคล

โครงการ บริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์
มาตรฐานวิชาชีพ

สนองพันธกิจของโรงเรียน

พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (ประเด็นที่ ...
๒.๒,๒.๓,๒.๔.....)
- มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
(ประเด็นที่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่
- ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่๒,๓,๔.

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

นโยบายข้อที่ ๓ ด้านคุณภาพ

นโยบายข้อที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับนโยบาย สพม.ลำปาง ลำพูน

นโยบายที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาการนิเทศอย่างมีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง อื่นๆ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางธนพรรณ แกลงการณ์

งบประมาณที่ได้รับ ๗๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้
การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์
ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหา
ความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้
ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่
มาตรฐานสากล งานบริหารบุคคลสิ่งที่สำคัญคือบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน

และการบริหารให้กับบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการจัดโครงสร้างองค์กร ระบบการบริหารงาน และพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร สนับสนุนด้านการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน และกลุ่มบริหารงานต่างๆ

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
๒. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน
๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๔. บุคลากรจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรของโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูมีการจัดการศึกษาและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
๒. บุคลากรมีการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายตามสมรรถนะประจำสายงาน
๓. ครูจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น
๔. ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ประชุมคณะกรรมการการกลุ่มบริหาร งบประมาณเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ ๒. จัดทำโครงการ ๓. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	กันยายน ๒๕๖๖	นางธนพรรณ แถลงการณ์
	ขั้นดำเนินการ (D) ๑. กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน - ประชุมเชิงปฏิบัติการและการแลกเปลี่ยน PLC - พัฒนาวិชาการและเทคโนโลยี - พัฒนาวิชาการ ๒. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ๓. กิจกรรมศึกษาดูงาน ๔. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ	ต.ค ๖๖ – ก.ย ๖๗	นางธนพรรณ แถลงการณ์
	ขั้นติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามการดำเนินงานกิจกรรม	ต.ค ๖๖ – ก.ย ๖๗	กลุ่มงานบริหารบุคคล
	ขั้นประเมินผล (A) ๑. สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล	ต.ค ๖๗	นางธนพรรณ แถลงการณ์

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๕.๑ ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗.....

๕.๒ สถานที่ดำเนินการโรงเรียนทุ่งอุดมวิทยา.....

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณที่ใช้จำแนกตามหมวดหมู่ รายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
๑	กิจกรรมดำเนินส่งเสริม ประสิทธิภาพการทำงาน	๑๔,๒๐๐			
	๑) กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ และการแลกเปลี่ยน PLC			๓,๐๐๐	
	๒) กิจกรรมพัฒนาวิชาการและ เทคโนโลยี		๓,๖๐๐	๒,๐๐๐	
	๓) กิจกรรมพัฒนาวิชาการ		๓,๖๐๐	๒,๐๐๐	
๒	กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา	๑๕,๘๐๐		๑๕,๘๐๐	
๓	กิจกรรมศึกษาดูงาน	๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	
๔	กิจกรรมการให้ขวัญและกำลังใจ	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
	รวม	๗๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐	

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๗. ปฏิทินปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรมและ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ โครงการ	
		พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	กิจกรรมดำเนิน ส่งเสริมประสิทธิภาพ การทำงาน	←											→	นางธนพรรณ แถลงการณ์
๒	กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา	←											→	
๓	กิจกรรมศึกษาดูงาน	←											→	
๔	กิจกรรมการให้ ขวัญและกำลังใจ	←											→	

๘. แผนการเบิกจ่ายเงินของงาน/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗
ตลอดปีการศึกษา											
รวมเงินทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)											

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูมีการจัดการศึกษาและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
๒. บุคลากรมีการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายตามสมรรถนะประจำสายงาน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
๓. ครูจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น		
๔. ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๑๐.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

๑๐.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๑๐.๔ บุคลากรจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางธนพรรณ แกลงการณ์)

ผู้จัดทำโครงการ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

.....
.....

ลงชื่อ

(นางธนพรรณ แกลงการณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ความเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....
.....

ลงชื่อ



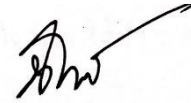
(นายดำรง ศิริเพชรปราณี)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

- อนุมัติโครงการนี้
- ระงับโครงการนี้
- อื่นๆ

ว่าที่ ร.ต.



(นิกร ตันชุ่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งอุดมวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ประมาณการพัสดุที่ขอซื้อ / ขอจ้าง ประกอบในโครงการ....บริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน.

กิจกรรมที่ ๑กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการและการแลกเปลี่ยนPLC

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑	ค่าอาหารและอาหารว่าง	๒๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	
๒	ค่าเอกสารประกอบ	๒๐	๕๐	๑,๐๐๐	
	(.....สามพันบาทถ้วน.....)		รวมเงินทั้งสิ้น	๓,๐๐๐	-

กิจกรรมที่ ๒กิจกรรมพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยี.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑	ค่าวิทยากร	๑	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	
๒	ค่าอาหารและอาหารว่าง	๒๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	
	(.....ห้าพันหกร้อยพันบาทถ้วน.....)		รวมเงิน ทั้งสิ้น	๕,๖๐๐	

กิจกรรมที่ ๓กิจกรรมพัฒนาวิชาการ.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑	ค่าวิทยากร	๑	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	
๒	ค่าอาหารและอาหารว่าง	๒๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	
	(.....ห้าพันหกร้อยพันบาทถ้วน.....)		รวมเงิน ทั้งสิ้น	๕,๖๐๐	

กิจกรรมที่ ๔กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑	ค่าเดินทางประชุมอบรม สัมมนา	-	-	๑๒,๑๐	
				๐	
	(.....หนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน.....)		รวมเงินทั้งสิ้น	๑๒,๑๐	
				๐	

กิจกรรมที่ ๕กิจกรรมศึกษาดูงาน.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑	ค่าพาหนะ ๒ วัน	๒	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐	
				๐	
๒	ค่าที่พัก ๒ คืน	๑๐	๕๕๐	๑๑,๐๐	
				๐	
๓	ค่าของที่ระลึก	๒	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๔	ค่าอาหาร	๒๐	๒๘๐	๑๒,๐๐	
				๐	
	(.....สี่หมื่นบาทถ้วน.....)		รวมเงินทั้งสิ้น	๔๐,๐๐	
				๐	

กิจกรรมที่ ๖กิจกรรมการให้ขวัญและกำลังใจ.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑	ค่าของขวัญเยี่ยม	๑๐	๒๕๐	๒,๕๐๐	
๒	ค่ารอบเกียรติบัตร	๑๐	๑๒๐	๑,๒๐๐	
	(.....สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน.....)		รวมเงินทั้งสิ้น	๓,๗๐๐	

โรงเรียนทุ่งอุดมวิทยา อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน